



Del 2 av Innehållsplan för  
NORDISK FÖRSKOLA  
Norrænn leikskóli

Upprättad - Innehållsplan 2019  
Reviderad - januari 2022  
Reviderad - november 2023

# Organisation – Skipulagsheild



- Projektägare Hveragerdi kommun, Island.
- Nordisk förskolas strategigrupp med representanter från Finland, Danmark, Norge, Island och Sverige.
- I en förlängning inbjuds även Färöarna, Grönland, Åland.
- Projektteam sätts samman i respektive nordiskt land med teamledare och biträdande teamledare.
- Att delta och ingå i Nordisk förskola sker inom ramen av sin kompetensutveckling i samråd med sin närmaste chef och där ledare i Dagtillbud/Förskola/Barnehage/Daghem/Leikskólan i sitt deltagande representerar sin kommunala och fristående huvudman.
- Nordisk förskolas professionsnätverk baserar sitt arbete på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt FN:s Barnkonvention.



# Nordiska ministerrådets program för samarbete

**För att fördjupa en vetenskaplig hållning för Nordisk förskola ingår Nordisk förskola under 2022–2025 i två kvalitetsutvecklingsprojekt med beviljade medel av Nordplus Horizontal. I samverkan med BARNkunne och Danskt Center för Undervisningsmiljö, DCUM.**

**För mer information:** [Nordplus horizontal | Utbyten.se](https://nordplus.horizontal.utbyten.se)



I Nordplusprogrammet har Nordplus horizontal de här specifika målen:

- Att ge stöd till nätverk och projekt där organisationer från flera utbildningssektorer deltar.
- Att ge stöd till innovativa projekt som tar upp nya, breda och komplexa problemställningar och utmaningar inom förskola och skola, högre utbildning och/eller vuxnas lärande.

# Nordisk förskola vilar och stödjer sig på en vetenskaplig grund



**Nordplus Horizontal projekt *Styringsgrunnlaget for utøving av ledelse i nordiske barnehager – en metaoppsummering***, som genomförs i samverkan och i ledning av BARNkunne under 2022-2025 med Nordisk förskola.

Prosjektets mål er å utvikle et vitenskapelig grunnlag for å forstå, realisere og spre kunnskap om lederoppdraget for «barns beste». Vi søker å forstå ledelse av barnehager med utgangspunkt i det faglige og profesjonelle mandatet de nordiske land formulerer i styringsdokumentene. En systematisk reviewstudie (scoping review) gjennomføres for å se nærmere på sammenhengen mellom barnehageledelse og styringsdokument for barnehager i Norden.

**BARNkunne** - Forskningscenter for Barnehagerelevant forskning vid Högskolan på Vestlandet. Finansierat av Norges forskningsråd. <https://www.hvl.no/om/barnkunne/>

**För mer information:** <https://www.nordiskforskola.org/forskning/barnkunne/>





# Nordisk förskola vilar på en vetenskaplig grund

**Nordplus Horizontal projekt ”Oversikt over kvalitetsverktøj/metoder i Nordiske land”, som genomförs i ledning av Dansk Center for Undervisningsmiljø, DCUM, i samverkan med Nordisk Förskola och Fobu DCUM under 2022-2024.**

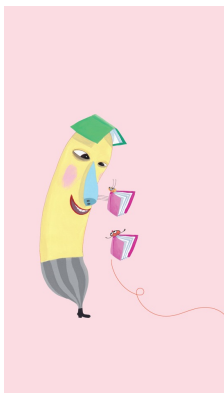
Projektet har til formål at styrke vidensgrundlaget om, hvilke evalueringsværktøjer der anvendes til at sikre kvaliteten af dagtilbuddenes pædagogiske praksisser i de enkelte nordiske lande. På baggrund af interviews og spørgeskemaer til dagtilbudsledere i hvert nordisk land, indsamles og analyseres data i rapporter, der formidles ved hjælp af digitale webinarer, hjemmesider, sociale medier og artikler i alle relevante netværk. Resultatet skal inspirere og bidrage til arbejdet med kvalitet og faglig ledelse i de nordiske landes dagtilbud. På den måde understøtter projektet også på sigt kvaliteten af de enkelte dagtilbud, som har betydning for det enkelte barns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Dansk Center for Undervisningsmiljø, DCUM, er et uafhængigt, statsligt videnscenter, der arbejder for at sikre et godt undervisningsmiljø på alle uddannelsessteder og et godt børnemiljø i alle dagtilbud. <https://dcum.dk/>

**För mer inforamtion:** [Dansk Center för Undervisningsmiljö – DCUM - Nordisk Förskola \(nordiskforskola.org\)](https://nordiskforskola.org)



# Utvecklingssamarbeten i Norden för en nordisk förskola



**Den Nordiska Bokslukaren** – din genväg till boksamtal med barn om bilderböcker på andra nordiska språk.

Den nordiska bokslukaren skapar pedagogiskt stödmaterial till bilderböcker från alla nordiska länder, gratis och på alla nordiska språk. Materialet kan användas fritt som diskussions öppnare i boksamtal med barn både i skolan, på biblioteket och i hemmasoffan. Välkommen in och låt dig inspireras!

**För mer information:** [Startsida - Bokslukaren](#)

## **Föreningen Norden Sverige – Nordperspektiv – Förskola**

I Barnkonventionen är det tydligt framskrivet att alla barn har rätt till yttrandefrihet; att tänka, tycka och uttrycka sina åsikter. Och i samtliga nordiska läroplaner för förskolan går det dessutom att läsa att demokrati ska lägga grunden för den pedagogiska verksamheten. Föreningen Norden arbetar tillsammans med Nordisk förskola och Nordisk kulturkontakt för att gemensamt utforska nya sätt att levandegöra och dokumentera demokrati arbetet inom förskolor i Norden.

För mer information: [Förskola: Demokrati måste levandegöras – Föreningen Norden](#)





# Intressenter – Hagsmunaaðilar

## **KONKRET NIVÅ**

Barn och vårdnadshavare i nordisk förskola  
Yrkesverksamma ledare i förskola

## **KOMMUNAL NIVÅ INOM RESPEKTIVE NORDISKT LAND**

Kommunal huvudman  
Fristående huvudman

## **NATIONELL NIVÅ I DANMARK, FINLAND, NORGE, SVERIGE OCH PÅ ISLAND**

Fackliga organisationer  
Kommuner i respektive nordiskt land  
Utbildningspolitik i respektive nordiskt land  
Högskola/universitet - Utbildningsmyndigheter i respektive nordiskt land  
Utbildningsdepartementet i respektive nordiskt land

## **NORDISK NIVÅ**

Ledare i förskolan i nordisk förskola  
Föreningen Norden  
Nordiska rådet för utbildningsfrågor  
Nordplus  
Övriga aktuella aktörer och organisationer i Norden

## Nivå 1: Nordisk nivå STRATEGIGRUPP

- Projektledare för Nordisk förskola och teamledare för Nordisk förskola i Danmark, Finland, Norge, Island och Sverige.
- Övergripande ansvar för drift och utveckling av organisationen.
- Budgetansvar
- Vedtaksmyndighet (i tråd med innehållsplan).
- Deltagare (rösträtt)
- Arbete i ansvarsgrupper.
- 8 röster totalt i strategigruppsmöten.
- Projektledare och teamledare träffas här (3 personer + 5 personer).
- Teamledare från varje land (ev. assisterande teamledare).





## Nivå 2: Nätverksdeltagare

representanterar sin huvudman inom ramen av sin kompetensutveckling

- 5 teamledare och 5 biträdande teamledare leder arbetet i Nordisk förskola i Danmark, Finland, Norge, Sverige och på Island. De har till ansvar att leda kvalitetsutveckling i respektive team i samverkan med ledare i förskola i Danmark, Finland, Norge, Sverige och på Island som ingår i ett nordiskt team.
- Deltar i uppdraget som ledare på kollegiala samtal, årliga nordiska konferenser och utvärderingar. Är med i planeringen av kollegiala samtal i Nordisk förskola i Danmark, Finland, Norge, Sverige och på Island.
- Vara en ambassadör som ledare för att främja nordisk professionsutveckling för ledare i förskola samt utveckling inom förskolan i norden och i sitt tillhörande hemland i Danmark, Finland, Norge, Sverige och på Island.
- Bidra till nivå 1 vid forespørsel og ønske.

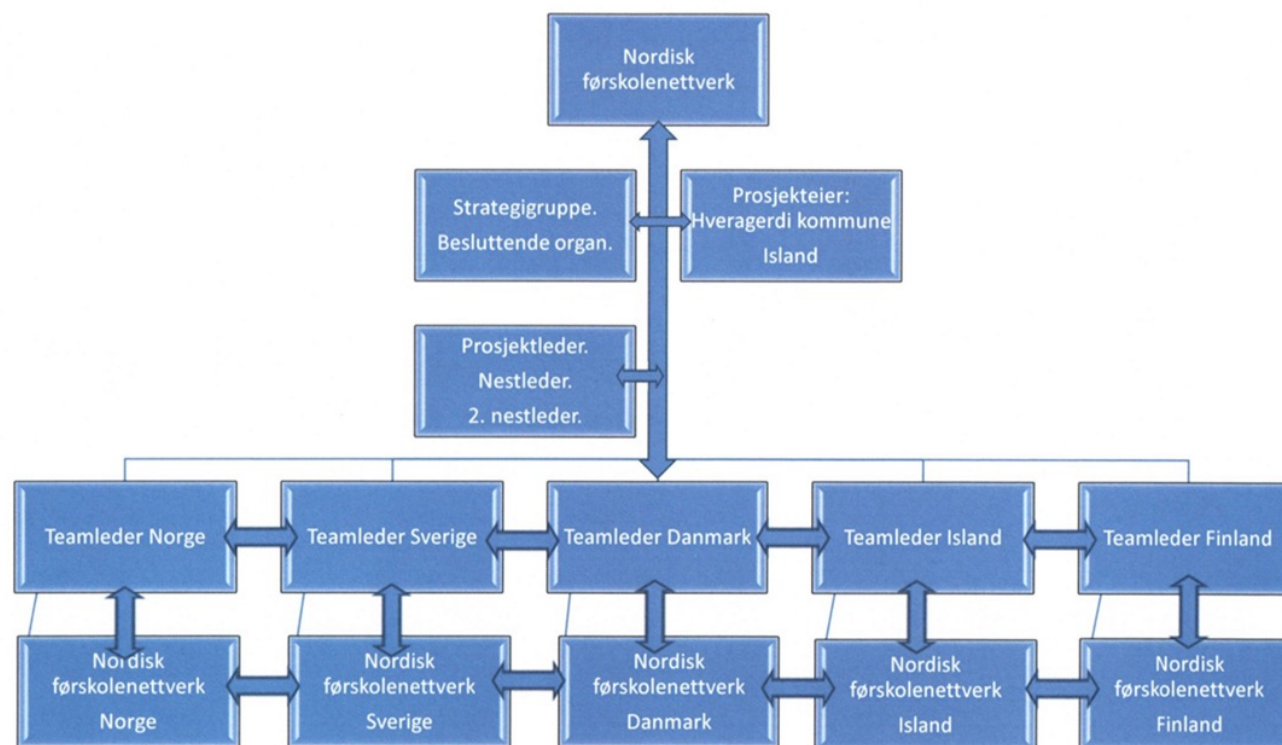
## Nivå 3: Nyhetsbrev

Få information från Nordisk förskola genom nyhetsbrev  
två gånger per år

### Nationell nivå

- I tillegg møtes de ulike teamene under ledelse av nasjonal team leder, hvert team utvikler sin egen møtestruktur.
- Viktig å se på dette som tanker og et tidlig utkast til motivasjon for videre utvikling mot det å bli en organisasjon.
- Prøve å tydeliggjøre rollen slik at det ikke blir dobbel roller (for eksempel ikke teamleder Norge og prosjektleder samtidig).

# Organisationsschema



## Ekonomi – Fjärmål

- Nordisk förskola har beviljats medel för perioden 2020-2023 och för 2023- 2026 har det beviljats medel från Nordplus till att driva ett nordiskt professionsnätverk för ledare inom den nordiska förskolesektorn.
- Medel behöver sökas för resor, kost, logi och konferenskostnader.
- Medel behöver också sökas för all administration av projektet.
- Arbetsmaterial, digitala verktyg, drift och teknisk support behöver också rymmas i budgeten.
- Långsiktigt ska verksamheten till stor del vara självbärande.
- Eventuellt överskott ska återföras till nätverket för att finansiera fortsatt utvecklingsarbete.

## Aktiviteter – Leiðir

- Digitale og fysiske møter i arbeidsgrupper, strategigrupp og prosjekt ledning.
- Digitale proffesjons presentasjoner av pågående utviklingsarbeid.
- Skrive søknader sammen med eksterne aktuelle aktører og interensenter.
- Kollegialt lærande i nordiska (internasjonelle) möten i fysiska och digitala forum også i nasjonale sammhenger.
- Internasjonalisering (ikke eksport av nasjonale metoder/praksis) Fokus som bør proseseres fremmover).
- Udatere hemsidan, en digital plattform samt en digital kunskapsbank.
- Kontinuerligt skriva och publicera artiklar och sprida information om nätverket i norden.



# Professionspresentationer – en nordisk mötesplats

## Kollegiala samtal och lärande för en nordisk översikt

Vilket innebär att du tillsammans med nordiska ledare\* och kollegor inom ramen av din/er kompetensutveckling i samverkan med din/er huvudman ges möjlighet att delta och medverka.

För att presentera samt gemensamt samtala och reflektera i din yrkesroll om professionella erfarenheter. I ett pågående nordiskt kvalitetsarbete som bedrivs i din och i din ledarkollegas barnehage, daghems, dagtilbud, förskole och leikskolinn verksamhet i Danmark, Finland, Norge, Sverige och på Island.

För att gemensamt synliggöra och kommunicera nordiska jämförelser, utifrån likheter och uniciteter i utbildning inom den nordiska förskole/barnehage sektorn.

**För mer information:** [PROFESSIONS PRESENTATIONER - Nordisk Förskola \(nordiskforskola.org\)](https://nordiskforskola.org)

\* Øverste leder av en virksomhet som for eksempel Rektor, StyrerDagtilbudsleder, Leikskólastjóri Verksamhetsjefer for førskola, Daghemsforestandare, Sjef for sektorer innenfor pedagogikk, Førskolesjefe

# Uppföljning och utvärdering Eftirfylgni og mat á starfinu

- Vid nordiska strategigruppens möten, efter varje konferens samt efter projekttidens slut.
- Utvärdering görs i digital form samt två gånger per verksamhetsår.
- Innehållsplanen följs upp och uppdateras två gånger per verksamhetsår.
- Vid varje möte skrivs dagordning och PM/minnesanteckningar som en fortlöpande dokumentation.



# Projektledning – Nordisk förskola

Kontaktuppgifter - Nordisk förskola  
Tengiliðir fyrir Norrænan leikskóla

**Projektägare av Nordisk förskola - Hveragerdi kommun, ISLAND**

**Projektledare** - Gunnvör Kolbeinsdóttir  
Förskolechef, Leikskólinn Óskaland, Hveragerdi kommun, ISLAND  
**Epost:** [gunnvor@nordiskforskola.org](mailto:gunnvor@nordiskforskola.org)

**Biträdande 1:a projektledare** - Annika Palmgren  
Skolutvecklare inom förskola, Annika Palmgren Skolutveckling, Vellinge, SVERIGE  
**Epost:** [annika@nordiskforskola.org](mailto:annika@nordiskforskola.org)

**Biträdande 2:a projektledare** - Tommy Larsen  
Daglig leder Læringsverkstedet, Stenrød barnehage, Halden, NORGE  
**Epost:** [tommy@nordiskforskola.org](mailto:tommy@nordiskforskola.org)





# Strategigrupp för Nordisk förskola Stýrihópur fyrir Norrænan leikskóla

## Kontaktuppgifter Nordisk förskola / Tengiliðir fyrir Norrænan leikskóla

**Dorte Zachariassen - Teamledare**, Nordisk förskola, DANMARK

Institutionsleder Husumvold Menighedsbørnehave/vuggestue, Københavns kommun, Danmark

E-post: [danmark@nordiskforskola.org](mailto:danmark@nordiskforskola.org)

**Helena Nukala-Kronlund - Teamledare**, Nordisk förskola, FINLAND

Chef för småbarnspedagogik, Nykarleby stad, Finland

E-post: [finland@nordiskforskola.org](mailto:finland@nordiskforskola.org)

**Eva Heger - Teamledare**, Nordisk förskola, NORGE

Daglig leder, Løkke barnehage SA, Skjeberg, Norge

E-post: [norge@nordiskforskola.org](mailto:norge@nordiskforskola.org)

**Þórunn Gyða Björnsdóttir - Teamledare** Nordisk förskola, ISLAND

Interim Leikskólastjóri í Leikskolin í Reykjavík stad, Island

E-post: [island@nordiskforskola.org](mailto:island@nordiskforskola.org)

**Helén Ekberg-Witting - Teamledare**, Nordisk förskola, SVERIGE

Rektor, Dalhems förskola, Helsingborgs stad, Sverige

E-post:  [sverige@nordiskforskola.org](mailto: sverige@nordiskforskola.org)